



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo

Komuna Obiliq
Opština Obilić - Municipality Obiliq



Në bazë të Ligjit Nr. 08/L – 197 për zyrtarët publikë, Neni 37 (2, 3, 4) dhe Rregullores (QRK) Nr. 03/2024 për Themelimin e Marrëdhënies së Punës me Kontratë për Periudhë të Caktuar, Neni 8, Ministria e Punëve të Brendshme shpall:

Konkurs

Pranim

Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar.

Emri i grupit	Grupi i përgjithshëm i mjedisit
Titulli i pozitës së punës	Zyrtar i lartë për mbrojtje të mjedisit
Arsyeja për rekrutim kontraktual	Për realizimin e një projekti
Koeficienti/Paga	7.48
Nr. i kërkuar	1
Kohëzgjatja e emërimit	3 vite
Data e njoftimit	23/09/2025
Afati për aplikim	24/09/2025 - 30/09/2025
Institucioni	Komuna Obiliq
Departamenti	Drejtoria Mbrojtje te Mjedisit
Divizioni	
Vendi i punës	Komuna e Obiliqit
Nr. i Referencës	RN00018732
Kodi	RPC0012271



1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës

- Harton dhe udhëheq politika Mjedisore
- Mbikqyrë aktivitetet, përputhëshmerin e aktiviteteve me standardet dhe normat ligjore për mbrojtje të mjedisit, të operatorëve të cilët veprojnë në teritorin e komunës
- Kujdeset për mbrojtjen e ekosistemit brenda territorit administrativ të komunës sipas ligjeve vendore dhe konventave ndërkombëtare për një mjedisi të shëndetshëm;
- Analizon cilësinë e ajrit, ujit, tokës, biodiversitetit, florës, faunës përmes marrjes së mostrave nga tereni të dhe inspektimeve mjedisore sipas ligjeve që tangojnë këto fusha mjedisore;
- Analizon gjendjen e lumenjve, të ujërave sipërfaqësore atmosferike, nëntokësore dhe industriale në kuadër të komunës dhe propozon masa të mëtejshme;
- Përgatitë planin lokal të mbrojtjes së mjedisit dhe rregulloret komunale;
- Bashkëpunon me të gjithë faktorët që kanë të bëjnë me mjedis dhe përpilimin, implementimin e projekteve;
- Koordinimin me shkollat, shoqërinë civile, që të ofrojnë informata publike dhe publicitet për çështjet që kanë të bëjnë me mjedisin;
- Raporton te drejtori për detyrat e marra dhe të realizuara nga ai dhe nëpunësit në varësi të tij sipas kërkesës;
- Merr pjesë në komisione kur ngarkohet, kryen detyrat përkatëse si dhe detyra të tjera që mund të ngarkohen nga mbikëqyrësi në përshtatje me natyrën e punës dhe profesionit të tij;
- Koordinon ekipet dhe grupet punues gjatë hartimit të planeve për mbrojtjen e biodiversitetit, ekosistemeve dhe rajoneve natyrore nën mbrojtje;
- Projektin projekteve nga fusha e mjedisit,



Û Mbikëqyr projekte nga fusha e mbrojtjes së mjedisit,

2. Kriteret e përgjithshme për pranimin në detyrë, sipas nenit 9 të LZP-së

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për veprim, sipas legjislacionit në fuqi;
- Të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e një veprës penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik.
- Të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe/apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës.
- Të kaloj me sukses procedurat e pranimi të përcaktuara në këtë ligj.

3. Kërkesat e përgjithshme formale

- Arsimimi i kërkuar:
- Diploma universitare në Inxhinieri Mjedis/ Mjedis/ Kimi e Përgjithshme, Biologji, Ekologji, Gjeografi.
- Kërkesat specifike: Certifikata, licenca kur kërkohen me legjislacionin në fuqi apo kur vlerësohet se janë të nevojshme për pozitën e kësaj klase.
- Dy vite përvojë pune profesionale



4. Njohuritë, aftësitë dhe cilësitë e kërkuara në procedurën e rekrutimit

1. Njohuri dhe shkathtësi në fushën e mjedisit ;
2. Kreativitet dhe aftësi për punë në grupe;
3. Aftësi e shkathtësi me gojë dhe shkrim;
4. Shkathtësi në komunikim, planifikim të punës dhe udhëheqje të ekipit ;
5. Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave;
6. Aftësi për përmbushjen të detyrave nënpresion;
7. Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (Word, Excel, PowerPoint, internetit ;

5. Dokumentet që duhet të dorëzohen si pjesë e aplikimit dhe mënyrën e dorëzimit të tyre

- Kopjen e letërnjoftimit/pasaportës/certifikatës së shtetësisë së Republikës së Kosovës.
- Kopjen e diplomës të kërkuar me konkurs të lëshuar nga institucionet arsimore të Republikës së Kosovës. Nëse diploma është fituar jashtë vendit, vërtetimin e nostrifikimit të diplomës së fituar apo aktin që dëshmon se diploma e fituar është në procedurë të nostrifikimit, me kusht që nostrifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të aktit për emërim në pozitë;
- Kopjet e dëshmisë së punësimit (vërtetim/kontratë) të lëshuar nga institucioni përkatës i punësimit për përvojën e punës, që përcakton pozitën e punës si dhe kohëzgjatjen e angazhimit në atë pozitë. Dëshmisë e punësimit jashtë institucioneve publike duhet të mbështet së paku njëra nga dëshmitë si në vijim: pasqyra e pagesave në fondin e kursimeve pensionale apo pasqyra e pagesave të obligimeve tatimore në përputhje me legjislacionin tatimor për të ardhurat personal.
- Dëshmi që nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (vlen për të punësuarit në institucione publike). Kandidatët që nuk janë të punësuar në institucione publike duhet të dërgojnë një vetëdeklaratë me shkrim të nënshkruar se nuk kanë masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik.
- Dëshmitë e trajnimeve profesionale të ndjekura apo trajnimeve që aplikuesi i ka realizuar në cilësinë e trajnuesit.
- Kopjet e dokumenteve tjera që provojnë plotësimin e kushteve për aplikim të përcaktuara në shpalljen e rekrutimit dhe të deklaruara në aplikacion.

Dëshmitë që nuk kërkohen gjatë aplikimit, por në fazën e verifikimit para emërimit.

- Certifikatë mbi dënimet penale origjinale e lëshuar nga gjykata përmes së cilës dëshmohet se nuk është i/e dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje, jo më të vjetër se (6) muaj nga data e lëshimit.
- Dëshmi se kandidati është i aftë në pikëpamje shëndetësore.
- Dëshmi përkatëse se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar.

6. Data e daljes së rezultateve të vlerësimit paraprak

- Lista e kandidatëve të cilët plotësojnë kushtet për pranim do të shpallet më së largu deri më datën 15/10/2025, në portalin e rekrutimit elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)



7. Kriteret specifike shtesë

Nuk ka!

8. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

- Intervista – maksimumi 100 pikë

9. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

- Përmes email dhe portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

10. Mënyra e aplikimit

- Përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Data e shpalljes së rezultateve përfundimtare

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>). Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Të dhëna shtesë:

- Pas përzgjedhjes së kandidatit fitues, njësia përgjegjëse bën verifikimin para emërimit me qëllim të vërtetimit se kandidatët vazhdojnë të plotësojnë kriteret e konkursit, përmes dokumenteve në origjinal apo të njësuar me origjinalin.

Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre, personat me aftësi të kufizuar dhe gjinia më pak e përfaqësuar kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në LZP. Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen





Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo

Komuna e Obiliq
Opština Obilić - Municipality Obiliq



Prema Zakonu br. 08 / L - 197 za službenike u izdavaštvu, član 37 (2,3,4) i Uredba (VRK) Br. 03/2024 o Zasnivanju Radnog Odnosa Ugovorom na Određeno, član 8, Ministarstvo Unutrašnjih Poslova objavljuje:

Konkurs

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Grupa za životnu sredinu
Naziv radnog mesta	Visoki službenik za zaštitu životne sredine
Razlog za ugovorno zapošljavanje	Za realizaciju određenog projekt
Koeficijent/Plata	7.48
Br. traženi	1
Trajanje sastanka	3 vite
Datum obavesti	23/09/2025
Rok za prijavu	24/09/2025 - 30/09/2025
Institucija	Municipality of Obilic
Odeljenje	Drejtoria Mbrojtje te Mjedisit
Divizija	
Radno mesto	Komuna e Obiliqit
Br. Reference	RN00018732
Kod	RPC0012271



1. Opšti opis posla položaja

• Izrađuje i upravlja politikama zaštite životne sredine • Nadgleda aktivnosti, usklađenost aktivnosti sa standardima i zakonskim normama za zaštitu životne sredine, operatera koji posluju na teritoriji opštine • Brine o zaštiti ekosistema unutar administrativne teritorije opštine u skladu sa lokalnim zakonima i međunarodnim konvencijama za zdravu životnu sredinu; • Analizira kvalitet vazduha, vode, zemljišta, biodiverziteta, flore i faune uzimanjem uzoraka sa terena i inspekcijama zaštite životne sredine u skladu sa zakonima koji se tiču ovih oblasti životne sredine; • Analizira stanje reka, površinskih atmosferskih, podzemnih i industrijskih voda unutar opštine i predlaže dalje mere; • Priprema lokalni plan zaštite životne sredine i opštinske propise; • Sarađuje sa svim faktorima vezanim za životnu sredinu i sastavljanje i sprovođenje projekata; • Koordinacija sa školama, civilnim društvom, radi obezbeđivanja javnog informisanja i publiciteta o pitanjima vezanim za životnu sredinu; • Izveštava direktora o zadacima koje je on i zaposleni pod njegovom komandom preuzeli i izvršili na zahtev; • Učestvuje u odborima kada mu je dodeljeno, obavlja relevantne zadatke, kao i druge zadatke koje mu može dodeliti rukovodilac u skladu sa prirodom svog posla i profesije; □ Koordinira timove i radne grupe tokom izrade planova za zaštitu biodiverziteta, ekosistema i prirodnih područja pod zaštitom; □ Projektuje projekte u oblasti životne sredine, □ Nadgleda projekte u oblasti zaštite životne sredine,

2. Opšte kriterijume za prijem na dužnost, prema članu 9. ZJS-a

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje, u skladu sa zakonima na snazi;
- Govorite najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti u stanju da izvrši relevantan zadatak;
- Da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za teži prekršaj u javnoj ustanovi.
- Da ima obrazovanje, profesionalno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za relevantnu poziciju, kategoriju, klasu ili grupu
- Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom.

3. Opšti formalni zahtevi

Potrebno obrazovanje: Univerzitetska diploma iz oblasti inženjerstva zaštite životne sredine/zaštite životne sredine/opšte hemije, biologije, ekologije, geografije. Posebni zahtevi: Sertifikati, licence kada je to propisano važećim zakonom ili kada se smatra neophodnim za pozicije ove klase.



4. Potrebno znanje, veštine i osposobljenosti u postupku zapošljavanja

/1. Znanje i veštine iz oblasti životne sredine; 2. Kreativnost i sposobnost rada u grupama; 3. Usne i pismene veštine i sposobnosti; 4. Komunikacija, planiranje rada i vođenje tima; 5. Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i saveta; 6. Sposobnost obavljanja zadataka pod pritiskom; 7. Poznavanje rada na računaru u softverskim aplikacijama (Word, Excel, PowerPoint, Internet);

5. Dokumente koji se moraju dostaviti kao deo podnošenja prijave i način njihove dostave

- Kopija lične karte/pasoša/sertifikat o državljanstvu Republike Kosovo.
- Kopija diplome zahtevane konkursom izdate od strane obrazovnih institucija Republike Kosovo. Ako je diploma stečena u inostranstvu, potvrdu o nostrifikaciji stečene diplome ili akt kojim se dokazuje da je stečena diploma u postupku nostrifikacije, s tim da se nostrifikacija diplome podnosi do momenta potpisivanja akta za imenovanje u položaj;
- Kopije dokaza o zaposlenju (uverjenja/ugovora) izdate od strane nadležne ustanove za zapošljavanje za radno iskustvo, kojim se definiše radno mjesto kao i trajanje angažovanja na toj poziciji. Dokaz o zaposlenju van javnih ustanova mora biti potkrijepljen najmanje jednim od sljedećih dokaza: platni spisak u fond penzione štednje ili izvodom poreske obaveze u skladu sa propisima o porezu na lični dohodak.
- Dokaz da ne postoji disciplinska mera za teški prekršaj u javnoj instituciji (odnosi se na zaposlene u javnim ustanovama). Kandidati koji nisu zaposleni u javnim ustanovama dužni su da pošalju potpisanu pisanu samoizjavu da nemaju disciplinske mere za teže prekršaje u javnim institucijama.
- Dokaz o pohađanim stručnim obukama ili obukama koje je aplikant završio kao trener.
- Kopije drugih dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za prijavu definisanih u oglasu za prijem u radni odnos i navedenim u prijavi.

Dokaz koji nije potreban prilikom prijave, već u fazi verifikacije pre imenovanja.

- Uvjerjenje o izvornoj osudi izdato od suda kojim se dokazuje da nije osuđivan za krivično djelo sa umišljajem, ne starije od(6) mjeseci od dana izdavanja.
- Dokaz da je kandidat zdravstveno sposoban.
- Relevantni dokazi da kandidat ima punu radnu sposobnost.

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena najkasnije do datuma 15/10/2025, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dodatni specifični kriterijumi

Nuk ka!



8. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Intervju - maksimalno 100bodova

9. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

10. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Dodatni podaci:

- Nakon izbora poredničkog kandidata, nadležna jedinica vrši verifikaciju pre imenovanja kako bi kroz dokumentaciju u originalu ili identičnu originalu dokazala da kandidati i dalje ispunjavaju kriterijume konkursa.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol, imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u civilnoj službi Kosova, kako je navedeno u ZJS-u
Prijave pristigle nakon roka neće biti prihvaćene a nepotpune prijave biće odbijene.

