



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA  
REPUBLIC OF KOSOVA  
KOMUNA OBILIQ  
OPŠTINA OBILIQ  
MUNICIPALITY OF OBILIQ



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA  
KOMUNA E OBILIQIT - OPŠTINA OBILIQ  
DREJTORIA E ADMINISTRATËS PËRGJITHSHME  
UPRAVA OPŠTE ADMINISTRACIJE



Dalës Izleзна

Nr. -1- 6E  
Br. \_\_\_\_\_

Data 31.05.2023  
Datim \_\_\_\_\_

OBILIQ, OBILIQ

# PLANI PËR MENAXHIMIN E MBETURINAVE KOMUNALE 2023-2027

KOMUNA E OBILIQIT

MAJ 2023

<b>1</b>	<b>Prezentimi i Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave .....</b>	<b>6</b>
1.1	Qëllimi dhe fushëveprimi i planit.....	6
1.2	Baza ligjore për hartimin e planit.....	8
<b>2</b>	<b>Konteksti lokal.....</b>	<b>11</b>
2.1	Pozita gjeografike dhe klima .....	11
2.2	Resurset minerare dhe natyrore.....	12
2.3	Popullsia .....	13
2.4	Gjendja e mjedisit dhe e biodiversitetit.....	15
2.5	Të dhënat mbi ekonominë lokale .....	18
2.6	Administrata publike.....	21
2.7	Dokumentet relevante komunale .....	22
<b>2.</b>	<b>Gjendja ekzistuese e menaxhimit të mbeturinave .....</b>	<b>23</b>
2.1	Të dhënat për mbeturina në komunë.....	23
2.2	Shërbimi i grumbullimit dhe transportit të mbeturinave .....	24
2.3	Rishikimi i implementimit të planit.....	26
2.4	Performance e shërbimit .....	28
2.5	Performanca financiare e MM.....	29
2.6	Infrastruktura për ndarje, riciklim dhe deponim të mbeturinave .....	30
2.8	Menaxhimi i kategorive tjera të mbeturinave .....	31
	<b>Objektivat e MM dhe plani operacional .....</b>	<b>32</b>
2.9	Vizioni i MM .....	32
2.10	Objektivat dhe caqet e MM .....	32
2.11	Objektivi 1: Parandalimi dhe reduktimi i krijimit të mbeturinave .....	32
2.12	Objektivi 2: Ripërdorimi dhe riciklimi i mbeturinave .....	35
2.13	Objektivi nr. 3: Ofrimi i shërbimeve cilësore, efikase dhe të qëndrueshme të MM .....	42
2.14	Objektivi nr. 4: Trajtimi dhe deponimi i sigurt i mbeturinave si mjeti i fundit .....	46
2.15	Objektivi 5: Zhvillimi i kapaciteteve institucionale për menaxhimin e mbeturinave .....	47
<b>3</b>	<b>Plani i MM në kushte emergjente.....</b>	<b>48</b>
<b>4</b>	<b>Plani financiar, monitorimit dhe veprimit.....</b>	<b>49</b>

## Lista e shkurtesave:

AMMK	Agjencioni i Mbrojtjes së Mjedisit të Kosovës
ASK	Agjencioni i Statistikave të Kosovës
BE	Bashkimi Evropian
BMZ	Ministria federale gjermane për bashkëpunim dhe zhvillim ekonomik
CEDE	Qendra për Edukim dhe Zhvillim të Mjedisit
DRS	Sistemi i kthimit të depozitës
ELV	Automobila mbeturinë
EPR	Përgjegjësia e zgjeruar e prodhuesit
GIZ	Ministria federale gjermane për bashkëpunim dhe zhvillim ekonomik
QeK	Qeveria e Kosovës
ITMB	Impianti për Trajtimin mekanik biologjik
IWMS	Sistemi i menaxhimit të integruar të mbeturinave
JICA	Agjencia Japoneze e Bashkëpunimit Ndërkombëtar
KfW	Kreditanstalt für Wiederaufbau
KIWER	Instituti i Kosovës për Hulumtim të Ujit dhe Mjedisit
KLMC	Kompania për menaxhimin e deponive të Kosovës
KRM	Kompania Regjionale e Mbeturinave
MESPI	Ministria e Mjedisit Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës
MND	Mbeturina nga ndërtim demolimi
MPEE	Mbeturina nga pajisje elektrike dhe elektronike
MRF	Qendra e rikuperimit të materialit
OECD	Organizata për Bashkëpunim dhe Zhvillim Ekonomik
PKMM	Plani komunal për menaxhim të mbeturinave
PPP	Partneriteti Publik Privat
PZP	Përgjegjësia e zgjeruar e prodhuesit
SIMM	Strategjia e integruar e menaxhimit të mbeturinave
WFD	Direktiva kornizë e mbeturinave
EF	Ekonomi Familjare
MM	Menaxhimi i Mbeturinave
LM	Ligji për Mbeturina

## Lista e tabelave

Tabela 1	Të dhënat mbi popullatën
Tabela 2	Bilanci i mbeturinave komunale
Tabela 3	Operatorët e mbeturinave nën përgjegjësi komunale
Tabela 4	Operatorët tjerë të mbeturinave që operojnë në territorin e komunës
Tabela 5	Mbulimi me shërbim në territorin e komunës
Tabela 6	Mbulimi i ofrimit të shërbimit për EF sipas vendbanimit
Tabela 7	Tipologjia dhe frekuenca e ofrimit të shërbimit
Tabela 8	Pajisjet për hudhjen, ruajtjen dhe grumbullimin e mbeturinave
Tabela 9	Pajisjet për grumbullim dhe transport të mbeturinave
Tabela 10	Pasqyra e realizimit të objektivave të PKMM aktual
Tabela 11	Efikasiteti i stafit të shërbimeve të MM
Tabela 12	Performanca e grumbullimit dhe transportit të mbeturinave
Tabela 13	Shpenzimet e sistemit të MM
Tabela 14	Të hyrat dhe arkëtimi i ofrimit të shërbimeve të MM
Tabela 15	Mbulimi i kostove dhe efikasiteti i operimit
Tabela 16	Pasqyra e realizimit të objektivave të PKMM aktual
Tabela 17	Lista e objektivave të planit
Tabela 18	Korniza strategjike e Objektivit 1
Tabela 19	Korniza strategjike e Objektivit 2
Tabela 20	Parashikimet demografike të popullatës
Tabela 21	Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave
Tabela 22	Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave sipas kompozicionit
Tabela 23	Analiza e potencialit të mbeturinave që mundën të ricikohen
Tabela 24	Korniza strategjike e objektivit 3
Tabela 25	Operacionalizimi i zgjerimit më shërbim
Tabela 26	Mbulimi me shërbim
Tabela 27	Treguesi i prezencës së deponive ilegale
Tabela 28	Efikasiteti i stafit
Tabela 29	Korniza strategjike e objektivit 4
Tabela 30	Korniza strategjike e objektivit 5
Tabela 31	Korniza e veprimit dhe monitorimit

## Fjala e kryetarit

Të nderuar qytetarë të Obiliqit,

Plani Komunal i Menaxhimit të Mbeturinave që ju prezantojmë në këtë botim është i një rëndësie të veçantë për komunitetin e Obiliqit Ky plan përmbledh aspiratën tonë për mjedis të pastër e të shëndetshëm, me komunitet që redukton mbeturinat dhe riciklon çdo ditë, që përdor burimet në mënyrë të qëndrueshme, duke inkurajuar ekonominë e gjelbër. Këtë aspiratë të bashkësisë së Obiliqit do ta arrijmë bashkërisht, duke ndërmarrë hapat për ta përmbushur atë. Komuniteti dhe komuna jonë janë të angazhuar që nëpërmjet këtij plani t'i kontribuojmë zbatimit të politikës së BE-së dhe arritjes së objektivave kombëtare të Republikës së Kosovës për mbeturinat, mbrojtjen e mjedisit dhe shëndetin e njerëzve. Në këtë mënyrë reduktojmë sasinë që prodhohet dhe që shkon në deponi dhe nëpërmjet një menaxhimi të qëndrueshëm dhe të përgjegjshëm të mbeturinave, adresojmë sfidat e ndryshimit të klimës dhe uljen e gazrave që hidhen në atmosferë. Si rezultat i kësaj pune dhe bashkëpunimi të vyer, kemi përpiluar Planin tonë që përmban vizionin, fushat dhe objektivat tona synojnë menaxhimin bashkëkohor të mbeturinave duke na bërë pjesë të përpjekjeve globale në ruajtjen e mjedisit për brezat që vijnë. Jemi të vetëdijshëm se zbatimi i këtij plani ambicioz është një sfidë e madhe dhe kërkon mbështetje të vazhdueshme politike, financiare, fuqizim të kapaciteteve organizative dhe njerëzore të komunës dhe ne jemi të gatshëm të ofrojmë mbështetjen e plotë të komunës. Ne inkurajojmë qeverinë, donatorët dhe shoqërinë civile të na mbështesin në arritjen e objektivave të planit dhe realizimin e misionit të komunës për ofrimin e shërbimeve cilësore dhe krijimin e kushteve për mirëqenie të qytetarëve tanë. Ndërkohë ne do të punojmë për të rritur në vazhdimësi kulturën e ndarjes në burim të mbeturinave, mbështetjen ndaj iniciativave reduktuese dhe ricikluese, si dhe inkurajimin e një qytetarie aktive dhe partneriteteve të qëndrueshme me komunitetin dhe biznesin, si dy aktorët kryesorë në realizimin me sukses të planit. Komuna e Obiliqit më këtë plan shpreh jo vetëm angazhimin për të trajtuar mbeturinat si burim dhe vlerë për komunitetin, por dhe gatishmërinë për të marrë në konsideratë çdo zhvillim dhe prioritet kombëtar dhe rajonal që i kontribuon një komune të pastër, dhe tërheqëse për vizitorët. Në emër të qytetarëve të Komunës së Obiliqit, falënderoj kontribuesit gjatë hartimit të Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave, 2023-2027 në komunën e Obiliqit, Grupin punues në nivel komunal për hartimin e PKMM-së, GIZ, KIWER, CEDE dhe ekipin mbështetës teknik duke ju ftuar të gjithëve që këtë dokument strategjik ta konceptojmë si një vlerë të përbashkët, e cila do të rrisë cilësinë e jetës për të gjithë.

Ju faleminderit,

Kryetari i Komunës Z. Xhafer Gashi

# 1 Prezentimi i Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave

## 1.1 Qëllimi dhe fushëveprimi i planit

PKMM-ja paraqet dokumentin bazë me të cilin organizohet procesi i menaxhimit të mbeturinave në nivel të Komunës. Objektivi i këtij PKMM është që të analizoj situatën aktuale të menaxhimit të mbeturinave në tërë territorin e komunës (organizimi, administrimi, rregulloret, financat, operimi dhe menaxhimi), të identifikoj çështjet dhe mangësitë, të vlerësoj pikat e forta dhe të dobëta, të propozoj rekomandime për përmirësime të gjendjes dhe përcaktoj vizionin, qëllimet dhe objektivat e reja (afatshkurtra, afatmesme), si dhe të hartoj një Plan Veprimi ku përcaktohen afatet kohore, kostot, autoritetet përgjegjëse si edhe indikatorët respektivë të suksesit për qëllime monitorimi.

Qëllimi i PKMM është ofrimi i kornizës strategjike për menaxhimin e qëndrueshëm të mbeturinave për periudhën pesëvjeqare për territorin e administruar nga komuna në pajtueshmëri me dispozitat ligjore dhe kornizën planifikuese strategjike. PKMM është i hartuar në mënyrën që merr për bazë parimet e menaxhimit të qëndrueshëm të mbeturinave si në vijim:

PKMM trajton vetëm mbeturinat e ngurta, dhe nuk përfshihen mbeturinat e veçanta të cilat nuk janë kompetencë e komunës. Por do të përfshij raportimin e këtyre mbeturinave te institucionet përgjegjës siç është MMPH.

PKMM ka si qëllim që të mundësojë dhe të sigurojë:

- Përputhshmëri me Strategjinë e Republikës së Kosovës për Menaxhimin e Mbeturinave (SRKMM) dhe objektivat e saj: duke kontribuar në zbatimin e politikave dhe arritjen e objektivave kombëtare të paracaktuara në fushën e menaxhimit të mbeturinave;
- Identifikimin e prioriteteve në sektorin e menaxhimit të qëndrueshëm të mbeturinave dhe përcaktimit të veprimeve për zgjidhjen e tyre, duke përfshirë të gjithë aktorët e mundshëm për përcaktimin e këtyre veprimeve dhe krijimin e strategjive për zbatimin e tyre në mënyrë efektive, të ndërthurura sipas një Plan Veprimi.
- Opsionet më të mira për menaxhimin e mbeturinave: për të mundësuar grumbullimin dhe trajtimin e mbeturinave në përputhje me objektivat kombëtare.
- Instrumente institucionale, organizative dhe rregullore: mundëson paraqitje të plotë të kuadrit institucional, organizativ dhe rregullator dhe rekomandon masat për përmirësimin e elementëve përbërës të tij, duke përfshirë ato që kontrollojnë mbeturinat në të gjithë sistemin e menaxhimit për të siguruar përputhshmërinë me standardet e menaxhimit të tyre.
- Nevojat financiare për investime: duke përshkruar dhe argumentuar nevojat financiare dhe nevojën për investime për zbatimin e skemave të grumbullimit dhe trajtimit të mbeturinave;
- Burime financiare për investime: duke krijuar një klimë të favorshme për sigurimin e fondeve qeveritare për mbeturina sikurse dhe fonde nga institucione ndërkombëtare.

PKMM do të shërbej si kornizë planifikuese dhe e veprimit për implementimin e sistemit të menaxhimit të mbeturinave, hartimin e buxheteve, përpilimin e planeve investuese, si dhe tërheqjen e asistencës së jashtme.

**Vizioni** - Komuna e Obiliqit duke u bazuar në synimin e përgjithshëm do të sigurojë që shërbimet për rreth menaxhimit të mbeturinave të përfshijnë mbulueshmërinë e 100 % të territorit të Komunës.

**Misioni**- Komuna e Obiliqit do të angazhohet maksimalisht për zgjerimin e Shërbimit të Mbledhjes së Mbeturinave dhe për ngritjen e cilësisë së shërbimit. Kurse në një afat sa më shkurtër, komuna e Obiliqit planifikon që shërbimin e mbledhjes së mbeturinave të bej në formë më modern respektivisht përmes mbledhjes së diferencuar për të inkurajuar riciklimin, reduktimin e mbeturinave, ndarja në burim dhe kompostimin.

**Vizioni** - Komuna e Obiliqit duke u bazuar në synimin e përgjithshëm do të sigurojë që

**Masat e Shërbimit të Grumbullimit të Mbeturinave:**

- *Masa e Parë* - Ngritja e Cilësisë së Shërbimit në mënyrë të qëndrueshme dhe respektimi i standardit nga të gjithë ata të cilëve u ofrohet shërbimit.
- *Masa e dytë* - Rritja e Mbulueshmërisë me Shërbimin e Grumbullimit të Mbeturinave dhe përmirësimi i situatës financiare që lidhet me shërbimin e grumbullimit dhe largimit të mbeturinave.
- *Masa e Tretë* - Krijimi i strukturave organizative;
- *Masa e Katërtë*- Vlerësimi i gjendjes ekzistuese;
- *Masa e Pestë*- Planifikimi operacional i menaxhimit të qëndrueshëm të mbeturinave;
- *Masa e Gjashtë*-Planifikimi financiar për menaxhim të qëndrueshëm të mbeturinave;
- *Masa e Shtatë*- Konsultimet për zbatueshmërinë e planit me përfaqësuesit kryesorë të komunës.

## 1.2 Baza ligjore për hartimin e planit

Akti themelor për menaxhimin e mbeturinave në Kosovë është Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturina i cili është plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 08/L-071 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr.04/L-060 për Mbeturina, i cili rregullon aspektet specifike të menaxhimit të mbeturinave të ngurta dhe llojeve tjera të mbeturinave. Ligji në fjalë ndërmjet tjerash ofron parimet bazë mbi menaxhimin e mbeturinave përfshi klasifikimin e mbeturinave si dhe rolet e përgjegjësive të aktorëve kyq në menaxhimin e tyre, si aspektet e operimit, dhe licencimit të operatorëve.

Në Nenin 8, paragrafin 1., të LM, janë përcaktuar dokumentet për planifikimin dhe menaxhimin e mbeturinave për të gjitha nivelet e përgjegjësive, kurse në nën paragrafin 1.3. të LM si dokument planifikues për komuna është përcaktuar plani komunal për menaxhimin e mbeturinave. Në nenin 10, paragrafin 2 të këtij ligji, shprehimisht komuna është obliguar që të nxjerrë planin komunal për menaxhimin e mbeturinave.

Në mënyrë specifike neni 15 i Ligjit Nr. 04/L-060 për Mbeturina dhe neni 9 i Ligjit nr. 08/L-071 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr.04/L-060 për Mbeturina i përcakton kompetencat e komunave sa i përket menaxhimit të mbeturinave. Komunitat sipas këtij Neni janë përgjegjëse për hartimin dhe zbatimin e Planeve Komunale të Menaxhimit të Mbeturinave, krijimin e sistemit të menaxhimit të mbeturinave, përzgjedhjes së operatorëve të licencuar si dhe përcaktimit të tarifave dhe mënyrën e arkëtimit të mjeteve. Ligji i mbeturinave është hartuar në masë të konsiderueshme me direktivat përkatës të KE që e rregullojnë lëminë e menaxhimit të mbeturinave komunale dhe rrjedhave tjera të mbeturinave.

Korniza Ligjore përmban edhe një numër të konsideruar të ligjeve tjera sektoriale të cilat në mënyrë indirekte rregullojnë menaxhimin e mbeturinave. Këto Ligjë përfshijnë: Ligji Nr. 03/L-025 për Mbrojtjen e Mjedisit, Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, Ligji Nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike, Ligji Nr. 04/L-174 për Planifikimin Hapësinor, Ligji Nr. 04/L-045 për Partneritet Publiko Privat, etj.

Neni 17 i Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, përcakton menaxhimin e mbeturinave si kompetencë të komunave përfshi edhe aspektet e menaxhimit operativ dhe financiar të shërbimit dhe buxhetimit .

Ligji Nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike ndërmjet tjerash rregullon aspektet rente të pronësisë së ndërmarrjeve publike për menaxhimin e mbeturinave, udhëheqjen kooperative. transparencën financiare, dhe formimin e ndërmarrjeve komunale.

Krahas Ligjeve të cekura më lart baza ligjore për menaxhimin e mbeturinave në nivelin lokal të Komuna e Obilqit përfshinë:

Dokumentat tjera planifikuese-ligjore në lëmin e menaxhimit të mbeturinave janë edhe:



- **Strategjia (2021-2030) dhe Plan i Veprimit (2021-2023) per Menaxhimin e Integruar te Mbeturinave ne Kosovë-** dokument strategjik që synohet të arrij zhvillimin e integruar dhe të qëndrueshëm të menaxhimit të mbeturinave dhe të ndikoj në ruajtjen e shëndetit publik, zhvillimin social dhe ekonomik të vendit. Dokumenti synon ti trajtojë të metat dhe kufizimet aktuale në sektorin e menaxhimit të mbeturinave, duke i përcaktuar dhe realizuar objektivat strategjike.

Dokumente strategjike në nivel lokal që rregullojnë dhe trajtonë aspektet e menaxhimit të mbeturinave:

- **Planin komunal i menaxhimit të mbeturinave 2014- 2020 ,Plani Lokal i Veprimit në Mjedis 2012/2017-** Dokument planifikues - strategjik, që adreson zgjidhjen e problemeve mjedisore në nivel lokal për periudhën 5 vjecare. Në një kapitull të vecantë ky dokument trajton edhe aspektet e menaxhimit të mbeturinave.
- **VLESRËSIMI STRATEGJIK MJEDISOR I PLANIT ZHVILLIMOR KOMUNAL TË OBILIQIT,** Qëllimi i raportit të VSM-së për Planin Zhvillimor Komunal të Komunës së Obiliqit është që të bëjë identifikimin, përshkrimin dhe vlerësimin e ndikimeve të mundeshe që mund të rezultojnë nga zbatimi i projekteve strategjike nga PZHK-së, si edhe të japë alternativën më të favorshme për zhvillimin e tij nga pikëpamja hapësinore dhe mjedisore. Në raportin e VSM-së janë të përfshira edhe propozimi i masave për mënjanimin dhe zbutjen e ndikimeve të dëmshme që dalin nga projektet strategjike nga PZHK

### 1.2.1 Korniza institucionale për menaxhimin e mbeturinave

Rolet dhe përgjegjësitë e akterëve kyq sa i përket menaxhimit të mbeturinave janë të sanksionuara me Ligjin mbi Mbeturina se bashku me plotësim ndryshimin e ti,dhe aktet tjera relevante ligjore dhe nënligjore. Autoritet kryesore të menaxhimit të mbeturinave janë Ministria e Mjedisit, Planifikimi Hapësinor dhe Infrastrukturës dhe Komunitat e Kosovës.

Sipas Ligjit të Mbeturinave Ministria administron me mbeturinat e rrezikshme, mbeturinat toksike, mbeturinat likuide, industriale dhe të ngjashme. Komunitat nga ana tjetër menaxhojnë me mbeturinat komunale, mbeturinat inerte dhe nga demolimet, mbeturinat e vëllimshme dhe mbeturinat tjera jo të rrezikshme.

Neni 14 i Ligjit Nr.04/L-60 per Mbeturina i plotësuar dhe ndryshuar me ligjin nr.08/L-071 per Ndryshimin dhe Plotsimin e logjit nr.04/L-60 per Mbeturinave përcakton kompetencat e MMPHI dhe këto kompetenca përfshijnë ndërmjet tjerash: (i). Hartimin e ligjeve, politikave strategjisë për menaxhimin e mbeturinave; (ii) zbatimin e strategjisë dhe masterplanit; (iii) dhënjen e licencave për operatorët; (iv) dhe krijimin e bazës së shënimeve dhe sistemit informativ për menaxhimin e mbeturinave.

Në mënyrë specifike neni 15 i Ligjit Nr. 04/L-060 për Mbeturina dhe neni 9 i Ligjit nr. 08/L-071 për Ndryshimin dhe Plotsimin e Ligjit Nr.04/L-060 për Mbeturina i përcakton kompetencat e komunave sa i përket menaxhimit të mbeturinave. Komunitat sipas këtij Neni janë përgjegjëse për hartimin dhe zbatimin e Planeve Komunale të Menaxhimit të Mbeturinave, krijimin e sistemit të menaxhimit të mbeturinave, përzgjedhjes së operatorëve të licencuar si dhe përcaktimit të tarifave dhe mënyrën e arkëtimit të mjeteve. Ligji i mbeturinave është hartuar në masë të konsiderueshme me direktivat përkatës të KE që e

rregullojnë lëminë e menaxhimit të mbeturinave komunale dhe rrjedhave tjera të mbeturinave.

Autoritet tjera për menaxhimin e mbeturinave janë:

- **Ministria e Zhvillimit Ekonomik** - Menaxhimi i Ndërmarrjeve Publike në Nivel Qëndror përfshi Kompaninë për Menaxhimin e Deponive të Kosovës; caktimi i tarifave për deponimin e mbeturinave
- **Ministria e Shëndetësisë** - Menaxhimin e Mbeturinave dhe Produkteve Medicinale
- **Ministria e Punëve të Brendshme** - Bënë koordinimin në fushën e mbrojtjes dhe shpëtimit nga fatkeqësitë natyrore e të tjera dhe sipas nevojës cakton anëtarët pjesëmarrës në komisionin për vlerësimin e dëmeve eventuale nga mbeturinat.
- **Agjencioni i Veterinës dhe Ushqimit** - është përgjegjes për rregullimin e aspekteve të menaxhimit me mbeturinat me prejardhje shtazore;
- **Dogana e Republikës së Kosovës** - kryen kontrollin, evidentimin dhe mbikëqyrjen e importit, eksportit dhe kalimit transit të mbeturinave
- **Policia e Republikës së Kosovës** - bashkëpunon me agjencionet dhe organizatat e vendeve tjera për identifikimin, luftimin dhe parandalimin e veprimeve të ndaluara dhe keqpërdorimit të mbeturinave.

Rolet dhe përgjegjësitë e organeve komunale në menaxhimin e mbeturinave janë paraqitur si në vijim:

- **Drejtoria për Shërbimeve Publike (DSHPE)** - është përgjegjëse për menaxhimin e të gjitha punimeve në pronën publike dhe komunale, monitorimin e punëve të kompanive të angazhuara për mirëmbajtjen dhe pastrimin e rrugëve dhe hapësirave tjera publike. DSHPE është përgjegjëse për caktimin e tarifave të shërbimeve të grumbullimit të mbeturinave mbeturinave komunale dhe ayre nga ndërtimi dhe demolimi,
- **Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit** është përgjegjëse për caktimin e një lokacioni për deponimin e mbeturinave inerte, është përgjegjëse edhe për mbikëqyrjen dhe zbatimin e ligjeve dhe dispozitave të rregulloreve komunale në lëmin e Inspektoratit të Mbrojtjes së Mjedisit,
- **Drejtoria për Buxhet dhe Financa** - menaxhon planifikimin dhe shpenzimin e buxhetit komunal, është përgjegjës për propozimin e taksave, tarifave dhe ngarkesave tjera komunale si dhe inkasimin e tyre.
- **Kompania KRM Pastrimi Njesia ne Obiliq për Mbeturina** ofron shërbim sipas statutit dhe kontratës të lidhur nga Komuna dhe Pastrimi
- **Ndërmarrja Publike Lokale "Kastrioti" SH.A** ofron shërbime për mirëmbajtjen e hapësirave publike në përgjithsi, duke u bazuar në kontratat të lidhura me komunën

## 2 Konteksti lokal

### 2.1 Pozita gjeografike dhe klima

Pozita dhe veçoritë gjeografike Komuna e Obiliqit shtrihet në pjesën skajore të rrafshit të pasur të Kosovës, 10 km. në veriperëndim të Prishtinës, qendër administrative, politike dhe universitare e Republikës së Kosovës. Ka një pozitë të mirë gjeografike dhe kufizohet me pesë komuna të tjera: Komunën e Prishtinës, të Fushë-Kosovës, Drenasit, Vushtrrisë dhe Besianës. Po ashtu, ka edhe një lidhje hekurudhore të rëndësishme me Fushë-Kosovën, si nyje hekurudhore dhe Mitrovicën. Territori i Komunës së Obiliqit ka një sipërfaqe prej 105 km<sup>2</sup> dhe zë një hapësirë rreth 1 % të territorit të Kosovës. Këtë sipërfaqe e përbën një reliev i ndryshëm, me terren malor, sipërfaqe fushore dhe të rrafshët me tokë pjellore. Pjesa qendrore shtrihet rreth lumit “Sitnica” dhe lumit “Llap”, ndërsa pjesët tjera të relievit në perëndim shkojnë duke u ngritur në kodra e lugina të malit Qyqavica dhe në veri, po ashtu, në kodra e lugina të malit të Kopaonikut (Albanikut).

*Pozita Gjeografike e Komunës së Obiliqit në Hartën e Republikës së Kosovës*



#### 2.1.2 Kushtet klimatike

Komuna e Obiliqit duke qenë e vendosur në fushëgropën e Kosovës, sikur mbahet mbi supet e maleve të Qyqavicës dhe Shalës së Bajgores. Kjo komunë përshkon tërthorazi këtë fushëgropë prandaj edhe ka një fond të konsiderueshëm të tokës bujqësore prej 1,0531ha, që përbën 48% e territorit të komunës së Obiliqit, gjersa 37% është tokë pyjore. Miniera e re e Sibovcit do marrë më së shumti tokën e bukës, diku rreth 13% e territorit të komunës së Obiliqit. Në këtë fushë të paraparë për minierë sipërfaqësore, 86% e territorit është tokë e bukës ose ara kurse pjesa tjetër vendbanime, rrugë dhe pyje. Dukuria e ndërtimit përgjatë akseve rrugore është e theksuar edhe në komunën e Obiliqit, një sipërfaqe e konsiderueshme e kësaj pasurie është duke humbur nga ndërtimet e pakontrolluara kryesisht me përmbajtje

biznesi. Sipas një analize të bërë në qendrat e mëdha urbane, për periudhën 1980 deri në vitin 2000 kur janë bërë fotografimet ajrore, është konstatuar se zonat urbane nëse një zonë urbane ka pasur sipërfaqe prej 1.000 ha, pas periudhës së përmendur zona në fjalë është rritur në 2.700 ha, që do të thotë janë humbur

## 2.2 Resurset minerare dhe natyrore

Në territorin e Komunës së Obiliqit ka rezerva të mëdha të qymyrit të tipit linjit, që shfrytëzohen në minierat sipërfaqësore, pastaj gurë gëlqeror, të cilët ndodhen në fshatin Graboc i eperm dhe shkëmbinj që aktualisht përdorën me të madhe në infrastrukturën rrugore. Shfrytëzimi i këtyre mineraleve dhe materialeve ndërtimore në masë të madhe e ndotin mjedisin (ajërin, ujin dhe tokën) e Komunës së obiliqit dhe krijojnë mbeturina industriale t cilat janë shumë të dëmshme për shëndetin e qytetarëve dhe kërkojnë një trajtim-menaxhim të veçant

### Resurset ujore

Teritori i Komunës së Obiliqit është mjaft i pasur me ujëra, si sipërfaqësorë ashtu edhe nëntokësorë. Lumenjtë të cilët kalojnë nëpër territorin e Komunës së Obiliqit janë: **Sitnica**, **Drenica**, dhe **Llapi**. Pranë këtyre lumenjëve rrjedhin edhe një numër i vogël i prockave. Përpos ujërave sipërfaqësor, Komuna e Obiliqit është mjaft e pasur edhe me ujëra nëntokësorë. Këto ujëra nëntokësore(akuifere) kanë një shtrirje bukur të gjërë në territorin e Komunës së Obiliqit. Përdoren për pije dhe menaxhohen nga KUR (kompania e ujësjellësit rajonal)“Prishtina”. Prej këtyre puseve me ujë të pijes furnizohet një pjesë e Komunes se Obiliqit në tërësi dhe më gjërë. Këto ujëra për fat të keq ndoten shumë nga rrjeti i kanalizimeve, , mbeturinave të të gjitha llojeve etj.

### Hidrografia

Në territorin e Komunës ekzistojnë tre lumenj natyror që janë: “Sitnica”, “Drenica” dhe “Llapi”.Si dhe një kanal artificial që është Kanali Ibër - Lepenc, i cili vjen nga liqeni akumulues i Ujmanit nga rrjedha e lumit “Ibër”. Lumi “Sitnica” përshkon territorin e Komunës nga jugu në veri dhe është ujëmbledhësi i 80 % të ujërave në drejtim të veriut. Lumi “Sitnica” derdhet në lumin “Ibër” në Mitrovicë

### Pyjet

Në territorin e Komunës, zënë një hapësirë prej 1.153 ha ose marrin 11% nga sipërfaqja e tërësishme e saj. Në pjesën perëndimore shtrihen pyje të ulëta që mbulohen nga brezi i pyjeve kserotermofile dhe mezotermofile të dushqeve dhe lloje të tjera si: Shpardhi- Quercus Frainetto. Qarri – QurqusCerris, Shkoza e zezë Carpinus Orientalis, Ahu – Fagus Moesiaca.

### Shkatërrimi i pyjeve dhe kullotave

Prerja pa kriter e pyjeve dhe djegia e tyre prej veprimtarisë njerëzore, ndikon direkt në prishjen e ekuilibrave ekologjikë. Për këtë duhet rritur shkalla e ndërgjegjësimit të njerëzve

për dëmin që po i shkaktojnë natyrës si rrjedhojë dhe shëndetit të tyre. Gjithashtu duhen bërë përmirësime ligjore me qëllim që pyjet dhe kullotat të kalojnë në pronësi të komunës, pasi kujdesi ndaj tyre do të jetë shumë më i madh.

### 2.3 Popullsia

Zhvillimi i popullsisë është një fushë mjaftë me rëndësi për planifikime dhe zhvillime të ardhshme. Të gjitha zhvillimet në hapësirë bëhen në interes të vetë popullatës. Prandaj, analiza e zhvillimeve demografike është e domosdoshme për planifikim adekuat të zonës duke aluduar në kërkesat e popullsisë dhe interesin e zonës për zhvillime të ardhshme.

Regjistrimi ASK 2011		Vlersimi ASK 2021	
Numri i popullsisë	Numri i amviserive	Numri i popullatës	Ngritje/Zbritje %
21549	4163	21549	-

Pozita gjeografike e Komunës së Obiliqit



#### Zonat kadastrale, sipërfaqja, vendbanimet, numri i popullsisë dhe dendësia

Zonat kadastrale	Sipërfaqja km <sup>2</sup>	Vendbanimet	Nr. i banorëve
Obiliq	12.50	Obiliq	6864
Mazgit	6.38	Obiliq i vjetër Mazgit	2886
Llazareva	2.10	Llazareva	429
Milloshëvë	7.35	Milloshëvë	1819

Bakshi	2.03	Bakshi	602
Raskovë	0.92	Raskovë	640
Babimoc	8.04	Babimoc	392
Breznicë	14.32	Breznicë	1302
		Kozaricë	469
Plemetin	5.73	Plemetin	1381
Hamidi	1.74	Hamidi	147
Siboc	7.51	Siboc	963
Graboci i Epërm	8.60	Graboc i Epërm	341
Shipitullë	2.96	Shipitullë	291
Hade	4.91	Hade	534
Mirashë	2.32	Mirashë	
Lajthishtë	3.69	Lajthishtë	703
Palaj	7.11	Palaj	733
Dardhishtë	6.64	Dardhishtë	1053
Totali	104.85		21,549

**Struktura e popullsisë sipas moshës dhe gjinisë** - ka rëndësi të madhe për zhvillimin demografik, ekonomik dhe social. Nga kjo strukturë rrjedhin kontingjentet kyçe të popullsisë, që kanë ndikim në zhvillimin demografik dhe socio-ekonomik të një popullate.

Komuna ka popullsi kryesisht të re, edhe pse, në periudhat e fundit kohore, vërehen disa tendenca me ndryshime të vogla në zvogëlimin e grup-moshave të reja. Mbi 35 % e popullsisë së përgjithshme në këtë zonë janë me moshë të re 0 deri 18 vjeç. Ndërsa, grup-moshat 19 – 35 vjeç e përbën mbi 25% të popullsisë, grup mosha 36 – 65 vjeç përfshin rreth 35% dhe mosha mbi 66 vjeç e popullsisë përfshin 4.9% të popullsisë së përgjithshme. Këto të dhëna më së miri tregojnë se kjo zonë si edhe e tërë Kosova ka një popullsi të re me rreth 60% të saj nën moshën 35 vjeçare.

Sa i përket raportit gjinor, ekziston një deballanc i vogël gjinor, në popullsinë e kësaj zone, ku popullsia mashkullore dominon me 51.1 %, në krahasim, me popullsinë femërore që ka 48.9 % të popullsisë së përgjithshme.

### **Migrimet e popullsisë**

Sot paraqesin një problem shumë dimensional hapësinor, demografik, ekonomik, social dhe politik, ndërsa i nxisin një varg faktorësh të ndërlikuara dhe shpeshherë reciprocikisht të lidhur e të kushtëzuar. Mungesa e të dhënave demografike në përgjithësi dhe për migrimet në veçanti, vështirëson punën dhe arritjen deri të rezultatet e sakta mbi migrimet për këtë zonë. Sipas vlerësimeve të ndryshme, mund të thuhet se ka migrime të theksuara kryesisht nga viset me të thella rurale drejt atyre urbane. Mirëpo, nuk duhet harruar se kemi të bëjmë edhe me migrime jashtë vendit, të cilët përbëjnë një numër të madh të popullatës. Shkaqet që i kanë

kushtëzuar këto migrime janë të natyrave të ndryshme, duke përfshirë ato ekonomike dhe të punësimit, sociale, demografike, politike etj. Shkaqet ekonomike dhe punësimi janë ndër faktorët kryesor që i kanë kushtëzuar këto migrime, për faktin se në vendin tonë një numër i konsiderueshëm nuk kanë mundur të gjejnë punë dhe si zgjidhje e vetme për të siguruar kushte më të mira të jetesës ishte emigrimi në botën e jashtme.

### **Vendbanimet dhe tipi i vendbanimit**

Në tërë Komunën gravitojnë 20 vendbanime të shtrir në 18 zona Kadastrale Obiliq, Obiliq i vjeter, Mazgiti ultë, Mazgiti i lartë, Llazarevë Milloshevë, Bakshi, Raskovë, Bajmofc, Breznicë, Kozaricë, Plemetinë, Hamidi, Sibovc, Graboci i epërm, Shipitullë, Hade, Mirash, Lajthishtë, Palaj Dardhishtë. Shumica e këtyre vendbanimeve janë të vendosura më larg qendrave urbane dhe janë vise rurale, të cilat janë fshatra tipike bujqësore. Karakteristikë e këtyre vendbanimeve është shkalla e lartë e autonomisë. Në shumicën e vendbanimeve kemi banim individual, kurse në Obiliq kemi banim të përzier kolektiv dhe individual. Vendbanimet që ndodhen afër qendrave urbane dhe, atyre afër rrugëve, vërehen tendencat e zhvillimit linear, duke i përcjellë vijat komunikative, për këtë arsye objektet e banimit si dhe ato të bizneseve shtrihen në formë vargore. Numri më i madh i objekteve të banimit është ndërtuar në hapësirat e rrafshëta urbane, që njëkohësisht është edhe hapësira më e banuar. Për nga cilësia e materialit ndërtimor, sipërfaqes së ndërtuar dhe pajisjeve në hapësirat e banimit, kjo zonë, gjithashtu disponon me një fond banesor mjaftë cilësor.

## **2.4 Gjendja e mjedisit dhe e biodiversitetit**

### **Flora dhe Fauna**

Në afërsi të fshatrave mund të gjendet vegjetacion i vrazhdë. Biotopet natyrore gjenden afër lumit "Sitnica" dhe përfshijnë livadhet e lagështa, komunitetin e llojeve të bimëve barishtore, dhe llojet e drurit të ahut, lisit, shkurret etj., që gjenden në perëndim. Ndër shpendët e egër të malit e të fushës që ndeshen më shumë janë shqiponja e malit, petriti, grizhlat, sorrat, harabeli, kulumria, bufi, lakuriqi i natës etj. Ndër kafshët e egra që gjenden veçojmë dhelpren, lepurin, ujkun, derri i egër, buklën, iriqin, breshkën etj. Në ujërat e lumenjve e të kanaleve veçojmë rosat, patat, lejlekun, gjarpërinjtë e ujit, bretkosat, breshkat e ujit etj. Nga dëmtimi i pyjeve po dëmtohen gjithashtu si flora ashtu edhe fauna e egër. Disa prej tyre janë në zhdukje e sipër si lepuri i egër, fëllënza e malit, shepka e malit, sidomos nga gjuetia e pakontrolluar, si në sezonin e gjuetisë ashtu edhe jashtë sezonit.

### **Ajri**

Ajri i pastër është me rëndësi vitale për shëndetin e njeriut. Mirëpo, që nga revolucioni industrial kualiteti i ajrit që e thithim ka rënë konsiderueshëm - kryesisht si rezultat i aktiviteteve njerëzore. Ngritja e prodhimit industrial dhe energjetik, djegia e karburanteve fosile, si dhe rritja dramatike e trafikut kanë shtuar edhe më shumë ndotjen e ajrit, çka si rrjedhojë mund të shkaktojë probleme shëndetësore serioze.

Burimet e ndotjes së ajrit në territorin e Komunës janë: Ndotja e ajrit nga aktivitetet minerare dhe minierat e qymyrit (linjtit); Ndotja e ajrit nga prodhimi i energjisë elektrike në TC-A dhe

### **Menaxhimi i qendrueshëm i mbeturinave nga kujdesi shëndetësor:**

Komuna, respektivisht Drejtorati për Shëndetësi, por edhe Drejtorati i Inspeksionit, do të monitoroj menaxhimin e mbeturinave spitalore sipas legjislacionit në fuqi.

Inpektori komunal i mjedisit do të bëjë mbikqyrje inspektive mbi menaxhimin e mbeturinave edhe atyre medicinale në këtë rast, bazuar në Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturina dhe LIGJI NR. 08/L-071 PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT NR.04/L-060 PËR MBETURINA, data e publikimit: 01.09.2022

Komuna - Drejtoria përgjegjëse për shëndetësi do të siguroj dhe vendos kontejnerë për hedhjen e barnave te papërdorura dhe me afat të skaduar direkt nga qytetarët.

Prodhuesit e mbeturinave medicinale publik dhe privat gjatë aktivitetit të tyre të kujdesit shëndetësorë, do të hudhin mbeturinat e tyre në mënyrë të klasifikuar mbeturinat sipas llojeve në kontejnerë, enë apo thasë përkatës të siguruar nga vetë ata, deri sa të grumbullohen nga operatori i licencuar që i përpunon dhe i menaxhon ato. Inspeksioni komunal në bashkëpunim me departamentin e shëndetësisë do të siguroj zbatimin e këtij obligimi ligjor.

Operatorët publik dhe privat si prodhues të mëdhenj të mbeturinave medicinale të rrezikshme do të hartojnë planin për menaxhimin e mbeturinave medicinale dhe ekzistenca e këtij plani dhe zbatimi i tij do të kontrollohen nga inspeksioni komunal në bashkëpunim me departamentin e shëndetësisë.

Nëse institucionet shëndetësore nuk i trajtojnë vet mbeturinat spitalore që i krijojnë, atëherë duhet të kenë kontratë me operatorët e licencuar për trajtimin e këtyre mbeturinave. Inspeksioni komunal në bashkëpunim me departamentin e shëndetësisë do të kontrollojë nëse këto kontrata janë të lidhura dhe po zbatohen.

### **Menaxhimi i qendrueshëm i mbeturinave shtazore nga thertoret:**

Sipas strategjisë së mbeturinave, mbeturinat shtazore nga thertoret do të dërgohen tek qendra e grumbullimit dhe riciklimit në Halilaq të ndërtuar nga BE. Megjithatë kjo qendër ende nuk po funksionalizohet që po na e pamundëson organizimin e kësaj skeme.

Komuna do të organizoj këtë shërbim për fazën tranzitore deri në funksionalizim të qendrës duke i dërguar këto mbeturina nga operatori i grumbullimit të mbeturinave për të bërë varrimin e tyre të gëlqelosur dhe njëkohësisht të shikoj mundësin e angazhimit të operatorëve privat të licencuar nga AVUK që të bëjnë grumbullimin e organizuar të këtyre mbeturinave tek impijantet e tyre.

Mishtoret, therrëtoret dhe industritë përpunuese të mishit duhet të sigurojnë kontejnerë hermetik të ndarë ku do ti hudhin mbeturinat shtazore deri në momentin e grumbullimit dhe të kenë kontrata valide me operatorin të cilat do të inspektohen nga komuna në mënyrë periodike.



### Aktivitet vetëdijësuese për ripërdorim dhe riciklim të mbeturinave:

Komuna do të organizoj fushata informative të komunikimit me publikun sa i përket ndarjes, ripërdorimit dhe riciklimit të mbeturinave komunale, dhe kategorive tjera.

Informimi do të sqaroj se si duhet të hudhen mbeturinat në kontejnerë / shporta të ndara, për dërgimin e mbeturinave në qendrën e grumbullimit dhe ripërdorimit, dhe të ngashme. Fushata do të organizohet që të targetoj institucionet shkollore për të ngritur nivelin e edukimit mjedisorë.

### 2.13 Objektivi nr. 3: Ofrimi i shërbimeve cilësore, efikase dhe të qëndrueshme të MM

Objektivi 3 ka të bëjë me komponentën e shërbimit të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave komunale dhe kategorive tjera të mbeturinave nën kompetencë komunale. Ky objektivi synon përmirësimin e cilësisë së shërbimeve me theks të aspekteve të qëndrueshmërisë financiare dhe të kostos.

Tabela 24: Korniza strategjike e objektivit 3

Nr.	Aktiviteti / masa	Treguesi	Vlera bazë					
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
3.1	Mbulimi me shërbim të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave komunale	% e popullatës së shërbyer me shërbim të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave komunale	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3.2	Plani i ri operativ për shërbim të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave komunale është hartuar dhe miratuar	Plani operativ është hartuar / reviduar dhe miratuar	-	1				
3.3	Digjitalizimi i sistemit të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave	Digjitalizimi i sistemit të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave është zbatuar	-	-	1	-	-	-
3.4	Marrja përsipër e faturimit dhe arkëtimit nga komuna për shërbimin e grumbullimit të mbeturinave	Komuna ka marrë përsipër faturimin dhe arkëtimin	-	-	1	-	-	-
3.5	Zgjidhja e statusit të rasteve sociale	Pagesa e faturave për rastet sociale është	-	-	1	-	-	-

		zgjdhur						
3.6	Numri i ankesave të qytetarëve në shërbim të mbeturinave	Numri i ankesave të qytetarëve në shërbim të mbeturinave	20	15	15	10	10	5

Në vijim jepen masat dhe aktivitetet kyçe të objektivës 3:

#### **Zgjerimi i mbulimit me shërbim të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave**

Tabelat në vijim jep orarin e zgjerimit të shërbimit dhe të dhënat e popullatës janë marrë nga ASK. Komuna është e përkushtuar që të zgjeroj ofrimin e shërbimit në tërë territorin e saj. Strategjia e zgjerimit është që fillimisht të ofrohet shërbim i plotë në zonën urbane si dhe mbulimi me shërbim edhe për zonën rurale.

**Tabela 25: Strategjia e zgjerimit me shërbim**

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Mbulimi me shërbim tërë zona	100%	100%	100%	100%	100%	100%

#### **Përmirësimi i cilësisë së ofrimit të shërbimit të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave**

##### **Përmirësimi i cilësisë së ofrimit të shërbimit të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave komunale**

Komuna do të përditësoj planin operativ i cili do të bëjë planin e riorganizimit të shërbimit i cili do të rezultoj përmirësimin e cilësisë së shërbimit përmes

- Optimizimit të pikave të grumbullimit dhe frekuencës së ofrimit të shërbimit:
- Sigurimin e infrastrukturës adekuate për grumbullim dhe transport të mbeturinave komunale:

Komuna do të digjitalizoj sistemin e grumbullimit të mbeturinave i cili do të përmirësoj cilësinë dhe efikasitetin e shërbimit. Ky sistem do të ofroj informacionet për lëvizjet e kamionëve, informatat mbi lokacionin e kontejnerëve, nivelin e mbushjes dhe informatave tjera relevante si dhe i njëjti do të integrohet me databazën e kujdesit të konsumatorëve.

Komuna do të ndërmerr kampanjë informative për ti informuar qytetarët për mënyrën e re të grumbullimit të mbeturinave përfshi mënyrën e hudhjes së mbeturinave, frekuencën e shërbimit e të ngjashme.

### Përmirësimi i cilësisë së ofrimit të shërbimit të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave të vëllimshme

Komuna do të hap qendrën e grumbullimit dhe ripërdorimit të mbeturinave të vëllimshme dhe mbeturinave tjera të cilat për shkak të natyrës së tyre nuk guxojnë të hudhen në kontejnerë por të dërgohen në këto qendra.

Komuna do të zbatoj fushatë informuese përmes së cilës do të informoj qytetarët për këtë qendër, llojin e mbeturinave të cilat mund të dërgohen në këtë qendër, orarin e punës, etj.

### **Përmirësimi i efikasitetit operativ dhe të kostos**

Komuna ka përcaktuar si objektivi përmirësimin e efikasitetit operativ dhe të kotos në funksion të përmirësimit të qendrueshmëris financiare. Shtyllat kryesore të këtij plani janë optimizimi i efikasitetit të stafit dhe harxhimit të naftës.

### Përmirësimi i efikasitetit të stafit

Komuna duhet të planifikoj njërin apo kombinimin e aktiviteteve sa vijon për ta përmirësuar efikasitetin e stafit të ofruesve publik të shërbimeve:

- Kontrollin (ngrirjen) e regrutimit të stafit të ri administrativ dhe trajnimit të stafit ekzistues
- Zgjerimin e zonës së shërbimeve
- Diversifikimin dhe zgjerimin e shërbimeve
- Zhvillimi dhe monitorimi i tregësit të performancës së efikasitetit të stafit

Zyrtarët e MM dhe personat tjerë të përfshirë në planifikim, monitorim dhe mbikëqyrje të menaxhimit të mbeturinave duhet të mbajnë një kontroll strikt të numrit të stafit sipas tabelës së mëposhtme:

**Tabela 27: Efikasiteti i stafit**

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Stafi direkt						
Stafi indirekt dhe administrativ						
Amvisëritë e shërbyera						
Konsumatorët e shërbyer						
Efikasiteti i stafit për konsumatorë të shërbyer						

Ideja është që stafi administrativ të zvogëlohet karshi stafit direkt

### **Përmirësimi i efikasitetit kostos së grumbullimit dhe të harxhimit të naftës**

Harxhimi i naftës është njëri ndër zërat më të lartë të kostove rrjedhëse të operatorëve të shërbimit rreth 15% të kostove rrjedhëse në nivel të sektorit dhe kjo i atribuohet në masë të konsiderueshme joefikasitetit operativ por edhe keqmenaxhimit.

Masat / aktivitetet e propozuara përfshijnë:

- **Hartimi i planit të ri operativ** (riorganizmin e zonës dhe optimizimin e marshutave dhe frekuencës së grumbullimit)
- Zëvendësimi i kamionëve të vjetër me kamionë të rinjë apo funksional (second-hand)
- Ndërtimin e transfer stacionit për të shkurtuar distancën
- Përforcimin e kontrollit të brendshëm
- Zhvillimi dhe monitorimi i treguesit të performancës së harxhimit të naftës
- Zhvillimi dhe monitorimi i treguesit të performancës së kostos njësi të grumbullimit dhe transportit

#### **Përmirësim i performancës financiare të ofrimit të shërbimit**

Komuna ka përcaktuar si objektiv përmirësimin e qendrueshmëris financiare të ofrimit të shërbimeve. Masat kryesore të përmirësimit të qendrueshmëris financiare janë:

- Kalimi i tarifave për grumbullimin dhe transportin e mbeturinave mbi principet e mbulimit të kostos
- Marrja përsipër e faturimit dhe arkëtimit nga komuna
- Zgjidhja e pagesës së faturave për rastet sociale

## 2.14 Objektivi nr. 4: Trajtimi dhe deponimi i sigurt i mbeturinave si mjete i fundit

Tabela 28: Korniza strategjike e objektivit 4

Nr.	Aktiviteti / masa	Treguesi	Vlera bazë	Caku				
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
4.1	Pastrimi i vend hudhjeve ilegale të mbeturinave	Pastrimi është realizuar	-	1	1	1	1	1
4.2	Fushatë informuese	Deponite ilegale reduktohen vazhdimisht	-	1	1	1	1	1
4.3	Inspektim dhe monitorim	Shqiptimi i gjobave		1	1	1	1	1

Rehabilitimi i deponive për të arritur standardet mjedisore

Rishikimi tarifor për të siguruar mekanizëm të qendrueshëm të financimit

## 2.15 Objektivi 5: Zhvillimi i kapaciteteve institucionale për menaxhimin e mbeturinave

Tabela 29: Korniza strategjike e objektivit 5

Nr.	Aktiviteti / Masa	Treguesi	Vlera bazë					
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
5.1	Revidimi i RrK të MM	RrK e MM është reviduar	-	-	1	-	-	-
5.2	Emërimi i zyrtarit / Formimi i njësitit	Zyrtari i MM është emëruar/Spektori është formuar	1	-	-	-	-	-
5.3	Kalimi i procesit tariforë	Tarifat e reja janë kalkuluar dhe miratuar	-	-	1	-	-	-
5.4	Kontraktimi i operatorit për grumbullim dhe transport të mbeturinave komunale	Operatori i licencuar është kontraktuar	-	-	1	-	-	-
5.5	Programi i trajnimit dhe mbështetjes së proceseve për komunën dhe operatorët	Programi zbatohet	-	-	1	-	-	-

- **Hartimi dhe miratimi i planeve komunale të menaxhimit të mbeturinave**

Komuna këtë obligim është duke e kryer gjatë vitit 2023. Plani parashihet të përfundohet deri në funde të Prillit dhe drafti do të paraqitet për miratim asamblesë komunale për miratim sipas procedurave në fuqi. Komuna planifikon që ta miratojë planin gjatë vitit 2023 dhe plani do të zgjas deri në vitin 2028 ku komuna parashihet të nënshtrohet procesit të revidimit siq parashihet me ligj.

- **Hartimi dhe miratimi i rregullores komunale për menaxhim të mbeturinave**

Komuna e ka miratuar rregulloren komunale të MM në vitin 2023

- **Emërimi i zyrtarëve komunal apo themelimi i njësitit për MM**

Komuna e ka zbatuar këtë obligim në vitin 2014 me emërimin (vendim) e zyrtarit komunal të MM.

- **Emërimi i inspektorit mjedisorë**

Komuna e ka zbatuar këtë obligim në vitin 2014 me emërimin (Vendim) e inspektorit mjedisorë të MM.

- **Kalimi i procesit tariforë**

Komuna e ka kaluar procesin tariforë në vitin 2023 dhe planifikon që ti nënshtrohet të njëjtit gjatë vitit 2025 për të reflektuar ndryshimin e kostove dhe parametrave tjerë relevant.

- **Zbatimi i programit të trajnimit dhe mbështetjes së proceseve për komunën dhe operatorët**

Ky program do të dizajnohet që ti ngris kapacitetet në zbatimin e proceseve si revidimi dhe zbatimi i PKMM, amendimi i RrK të MM, kalimin e procesit tariforë, draftimin dhe monitorimin e kontratave të shërbimit dhe partneriteti publiko privat, zbatimin e skemës së përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit dhe skemës së kthimit të depozitës, ekonominë qarkore, riciklimin e mbeturinave e të ngjashme.

### **3 Plani i MM në kushte emergjente**

Komunat duhet të bëjnë planifikimin e MM në kushte emergjente sipas kërkesave të Ligjit nr. 04/l-027 për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, planit kombëtar të reagimit emergjent të Agjencisë për menaxhimin emergjent dhe ndonjë dokumenti tjetër relevant.

Fatkeqësitë sipas ligjit konsiderohen ngjarjet të shkaktuara nga forcat madhore të natyrës apo forcat tjera të pakontrolluara, të cilat rrezikojnë jetën e njerëzve, kafshëve dhe pronave. Në fatkeqësi përfshihen: tërmetet, vërshimet, rrëshqitjet e dheut, zjarret, shpërthim i sëmundjeve infektive aksidentet që përfshijnë trafikun rrugor, hekurudhor dhe ajror, zjarret, aksidentet ekologjike dhe industriale, lufta dhe gjendja emergjente, etj.

Ngjarja e fundit që ka kualifikuar për emergjencë apo fatkeqësi ka qenë pandemia Covid 19 dhe e cila na ka ofruar disa përvoja të dobishme, andaj komuna do ta amendoj planin komunal të reagimit emergjent duke shtuar kaptinën për menaxhimin e shërbimit të mbeturinave në kushte emergjente.

#### 4 Plani financiar, monitorimit dhe veprimit

Në tabelën në vijim janë paraqitur projektet kapitale që do mbështesin realizimin e objektivave të planit të financuar përmes buxhetit të komunës, bashkëfinancimit me komunat tjera apo me qeverinë si dhe projektet e financuara nga burimet e jashtme si qeveria donatorët, apo kapitali privat.

Tabela 38: Plani financiar, veprimet dhe monitorimit - Objektiv 1 „Parandalimi dhe reduktimi“

Masat dhe aktivitetet	Njësi përgjegjës	Afati i implementimit dhe buxheti				Burimi i financimit
		2023	2024	2025	2026	
<b>Riorganizimi i shërbimit</b>						
o Plani i riorganizimit të shërbimit	DSHP			60,000 €		60,000 €
o Sigurimi i infrastrukturës matëse	DSHP			10,000 €		10,000 €
Zbatimi i tarifave volumetrike				50,000 €		50,000 €
o Kalimi i tarifave PAYT (procesi)	DSHP		10,000 €			10,000 €
o Azhurnimi i softuerit të faturimit	DSHP		2,500 €			2,500 €
o Zbatimi i tarifave PAYT	KRM		7,500 €			7,500 €
<b>Nxjerrja e pakos stimuluese për bizneset</b>						
o Studimi i mënyrës së futjes së stimujve fiskal	DSHP			2,500 €		2,500 €
o Pakoja e lehtësimeve fiskale	DSHP			2,500 €		2,500 €
<b>Shpërndarja e komposterëve për EF dhe restorantë<sup>6</sup></b>	DSHP	76,800 €	76,800 €	76,800 €	76,800 €	384,000 €
<b>Rrija e ndërgjegjësimit për çështjet e minimizimit</b>		700 €	700 €	700 €	700 €	3,500 €
<b>Total objektiva 1 - Parandalimi dhe reduktimi i krijimit të mbeturinave</b>		<b>77,500 €</b>	<b>87,500 €</b>	<b>139,700 €</b>	<b>77,500 €</b>	<b>450,000 €</b>

Tabela 39: Plani financiar, veprimet dhe monitorimit - Objektiv 2 „Ripërdorimi dhe riciklimi“

<sup>6</sup> Furnizimi me komposterë: Vitet 2023, 2024 dhe 2025 nga 50 komposterë; vitet 2026 dhe 2027 nga 100 komposterë.



Masat dhe aktivitetet	Njësitë përgjegjëse	Afati i implementimit dhe buxheti					Burimi i financimit
		2023	2024	2025	2026	2027	
Studimi i gjenerimit dhe kompozicionit të mbeturinave	DSHP	5,000 €	5,000 €	110,000 €	5,000 €	5,000 €	Komuna
Ndarja dhe riciklimi i mbeturinave komunale							
o Studim i fizibilitetit të ndarjes dhe operimit	DSHP			25,000 €		25,000 €	Komuna
o Zgjerimi i mbulimit të ndarjes në burim	DSHP	5,000 €	5,000 €	5,000 €	5,000 €	25,000 €	Komuna
o Kontraktimi i operatorit të riciklueshmeve	DSHP			5,000 €		5,000 €	Komuna
o Zhvillimi i skemës lokale të kompostimit	DSHP			75,000 €		75,000 €	Donatori
o Inspektimi i lokaleve gastronomike për vajër	DSHP	x	x	x	x	x	
o Bashkimi i skemës ndërkomunal të kompostimit	DSHP						Komuna
Menaxhimi i mbeturinave të vëllimshme dhe komerciale		15,000 €	75,000 €			90,000 €	
o Studimi i fizibilitetit	DSHP	15,000 €				15,000 €	Komuna
o Ndërtimi i qendrës së grumbullimit/ripërdorimit <sup>7</sup>	DSHP		75,000 €			75,000 €	Komuna / donatori
o Funkcionalizimi i qendrës	DSHP			x			Komuna
Menaxhimi i mbeturinave nga ndërtim demolimi			28,000 €	150,000 €		178,000 €	
o Caktimi i lokacionit	DSHP						
o Kontraktimi i operatorit	DSHP		5,000 €			5,000 €	Komuna
o Caktimi i tarifave	DSHP		3,000 €			3,000 €	Komuna
o Studimi i fizibilitetit	DSHP		20,000 €			20,000 €	
o Rehabilitimi i qendrës së MND <sup>8</sup>	DSHP			150,000 €		150,000 €	Komuna / donatori
o Bashkimi i skemës ndërkomunale të menaxhimit	DSHP				x		Komuna
Menaxhimi i mbeturinave shtazore							
o Lehtësimi i kontraktimit të operatorit privat		x	x				
o Inspektimi i zbatimit		x	x	x	x	x	
Menaxhimi i mbeturinave medicinale							
o Inspektimi i zbatimit		x	x	x	x	x	
Fushatat e vetëdijësimit		700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	Komuna
<b>Total objektiva 2 – Riciklimi dhe ripërdorimi</b>		<b>20,700 €</b>	<b>163,700 €</b>	<b>330,700 €</b>	<b>5,700 €</b>	<b>406,500 €</b>	

<sup>7</sup> Për komunën e Obiliqit parashihet ndërtimi i një qendre të ripërdorimit. Buxheti përfshin infrastrukturën përcjellëse të qendrës si rrethoja, kamerat, bazamenti, kontejnerët, etj.

<sup>8</sup> Fizibiliteti, rrethoja, makineria dhe pajisjet e nevojshme për menaxhimin e qendrës

**Tabela 32: Plani financiar, veprimet dhe monitorimet - Objektivi 3 „Ofrimi i shërbimeve cilësore, efikase dhe të qendrueshme“**

Masat dhe aktivitetet	Njësitë përgjegjëse	Afati i implementimit dhe buxheti					Burimi i financimit
		2023	2024	2025	2026	2027	
Përmirësimi i cilësisë së shërbimit		40,000 €	121,000 €	261,000 €	121,000 €	121,000 €	664,000 €
o Përditësimi i planit operativ	DSHP	25,000 €	100,000 €				25,000 € 100,000 €
o Digjitalizimi i sistemit të grumbullimit	DSHP						
o Furnizimi me shporta 120 l <sup>9</sup>	DSHP	12,000 €	12,000 €	12,000 €	12,000 €	12,000 €	60,000 €
o Furnizimi me shporta 240 l <sup>10</sup>	DSHP	3,000 €	3,000 €	3,000 €	3,000 €	3,000 €	15,000 €
o Furnizimi me shporta të rrugëve	DSHP		1,000 €	1,000 €	1,000 €	1,000 €	4,000 €
o Furnizimi me kontejnerë metalik i.1 m <sup>3</sup>	DSHP		5,000 €	5,000 €	5,000 €	5,000 €	20,000 €
o Furnizimi me kamionë <sup>11</sup>	KRM			100,000 €	100,000 €	100,000 €	300,000 €
o Furnizim me autocisternë	KRM			100,000 €			100,000 €
o Furnizim me autofshesa	KRM			40,000 €			40,000 €
Përmirësimi i performancës operative dhe financiare		- €	15,000 €	- €	- €	- €	15,000 €
o Marrja përsipër e faturimit nga komuna	DSHP/KRM M			x			
o Zhvillimi i softuerit të faturimit	DSHP/KRM M		15,000 €				15,000 €
o Monitorimi i performancës	DSHP/KRM M			x	x	x	
Kampanja informative	OJU	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	3,500 €
<b>Total objektivi 3 - Ofrimi i shërbimeve cilësore, efikase dhe të qendrueshme</b>		<b>40,750 €</b>	<b>136,750 €</b>	<b>261,750 €</b>	<b>121,850 €</b>	<b>121,850 €</b>	<b>682,500 €</b>

<sup>9</sup> Çdo vit nga 600 shporta 120 l

<sup>10</sup> Çdo vit nga 100 shporta 240 l

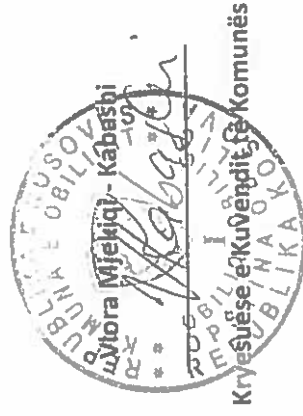
<sup>11</sup> Furnizim me 3 kamion të vegjël 4t

**Tabela 34: Plani financiar, veprimet dhe monitorimi - Objektivi 5 „Zhvillimi i kuadrit dhe kapaciteteve institucionale për MM“**

Masat dhe aktivitetet	Njësitë përgjegjëse	Afati i implementimit dhe buxheti					Burimi i financimit
		2023	2024	2025	2026	2027	
Revidimi i RrK të MM	DSHP		5,000 €				5,000 € Komuna
Emërimi i zyrtarit / Formimi i njësitit	DSHP						Komuna
Kalimi i procesit tariforë	DSHP		3,500 €				3,500 € Komuna
Kontraktimi i operatorit për grumbullim dhe transport të MK	DSHP		5,000 €				5,000 € Komuna
Programi i trajnimit dhe mbështetjes së proceseve	DSHP		15,000 €	15,000 €	15,000 €	15,000 €	60,000 € Komuna
Hartimi i planit të menaxhimit të shërbimit të mbeturinave në kushte emergjente si pjesë e planit të emergjencave të komunes.			3,000 €				3,000 €
<b>Total objektiva 5 – Zhvillimi i kuadrit dhe kapaciteteve institucionale</b>			<b>23,000 €</b>	<b>23,500 €</b>	<b>15,000 €</b>	<b>15,000 €</b>	<b>76,500.00 €</b>

Kuvendi i Komunal Obliaq

Data: \_\_\_\_\_





Dalës-lizanca

Nr. -1-66  
Br. \_\_\_\_\_

Data 31.05.2023  
Datum \_\_\_\_\_

OPŠTINA OBILIĆ



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO  
KOMUNA E OBILIQIT  
OPŠTINA OBILIĆ - MUNICIPALITY OF OBILIĆ



**KUVENDI KOMUNAL OBILIQ**  
Skupština Opštine Obilić - Municipality Assembly Obilić

Në mbështetje të nenit 12.2, pika d) të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale nr.03/L-040, (Gazeta Zyrtare nr.28 të dt.04.06.2008), sipas Ligjit nr.04/L-060 për Mbeturina, i cili është plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr.08/L-071, neni 8 paragrafi 1 dhe pika 1.3 dhe neni 10 paragrafi 2, sipas nenit 44.1 dhe 47.3, të Statutit të Komunës nr.-I-34, të dt.25.04.2016, si dhe neni 39 të Rregullores së punës së Kuvendit, Kuvendi Komunal pas shqyrtimit të kërkesës nga DMM-ja, nr.-IX-35, të dt.04.04.2023, dhe pas shqyrtimit të kërkesës nga MMPHI-ja, nr.2477-2/23, të dt.17.05.2023, në mbledhjen e mbajtur me dt. 31.05.2023, mori këtë:

## V E N D I M

1. Aprovohet Plani për Menaxhimin e Mbeturinave në Komunën e Obiliqit 2023-2027.
2. Ky Vendim hyn në fuqi (15) pesëmbëdhjetë ditë pas regjistrimit në Zyrën e protokolit të MAPL-së, dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në web faqen e Komunës .

T'i dërgohet

- Kryetarit
- Nënkryetarit
- Kryesueses
- Anëtarëve të KK
- DMM
- MAPL
- Arkivit

