



EPUBLIKA E KOSOVËS
EPUBLIKA KOSOVA
EPUBLIC OF KOSOVO



KOMUNA E OBILIQIT-OPŠTINA OBILIC
DREJTORIA E ADMINISTRATËS PËRGJITHSHME
UPRAVA OPŠTE ADMINISTRACIJE

Dalës-lizazna

Nr. 11-596
Br.

Data 31.05.2019
Datum



KOMUNA E OBILIQIT-KOSOVË
OPŠTINA OBILIC – KOSOVO
MUNICIPALITY OF OBILIQ - KOSOVO

Në mbështetje të nenit 18.5 Ligji Nr.03/L-149 për Shërbimin Civil të Republikës Kosovës si dhe Rregulloren Nr.21/2012 Procedura e Rekrutimit, Komuna e Obiliqit me datën 31.05.2019, shpall:

KONKURS I BRENDSHËM (Avancim në karrierë)

Pozita : Udhëheqës i Sektorit për Shërbime Publike ,

Lokacioni/ vendi i punës: Komuna e Obiliqit, Drejtoria për Shërbime Publike dhe Emërgjencë,
Paga mujore: 453.83 €, koeficienti 7.5 .

Kontrata : I karrierës,

Detyrat kyçe:

- Udhëheqë punën e përgjithshme të sektorit dhe ndihmon drejtorin në caktimin e objektivave dhe zhvillimin e planit të punës për përmbushjen e këtyre objektivave si dhe harton planin e punës për sektorin;
- Menaxhon stafin e sektorit, dhe organizon punën përmes ndarjes së detyrave tek të varurit, si dhe ofron udhëzime dhe monitoron punën e stafit;
- Në bashkëpunim me drejtorin, bënë vlerësimin e proceseve dhe procedurave të brendshme dhe rekomandon ndryshime dhe përmirësime me qëllim të rritjes së efikasitetit dhe cilësisë së punës;
- Përcakton dhe mbikëqyr ofrimin e shërbimeve publike lokale, duke përfshirë furnizimin me ujë, rrjetin e ujësjellësit, të kanalizimit dhe përpunimin e ujërave të zeza;
- Siguron mirëmbajtjen verore dhe dimërore, pastrimin e rrugëve dhe trotuareve të qytetit dhe rrugëve lokale si dhe mirëmbajtjen e rrjetit të kanalizimit atmosferik dhe planet për ngrohtoret lokale;
- Siguron mirëmbajtjen e parqeve publike, hapësirave gjelbëruese, hapësirave publike dhe varrezave;
- Koordinon aktivitetin dhe jep pëlqimin për veprimtarinë e transportit publik të udhëtarëve dhe mallrave, me kompanitë publike dhe shoqatat e taksistëve individual dhe operatorëve juridikë sipas rregulloreve;
- Bashkëpunon me Policinë për rregullimin e komunikacionit dhe ngritjen e sigurisë në komunikacion, në veçanti afër shkollave dhe institucioneve parashkollore;
- Bën vlerësimin e rregullt të stafit nën mbikëqyrje të tij dhe përkrahë zhvillimin e tyre përmes trajnimit për kryerje të detyrave të tyre në përputhje me standardet e kërkuara;

Shkathtësitë, kualifikimi – kriteret per avancim :

- Diplomë universitare, drejtimi arkitekturë, ndërtimtari, ekonomik, 4 vite përvojë pune profesionale,
- Shkathtësi të lartë në menaxhim, organizim, caktim të objektivave dhe planifikim;
- Njohuri të mira për mbikëqyrje efektive të punës profesionale të kryer nga vartësit;
- Shkathtësi të nivelit të lartë në komunikim dhe negocimit;
- Fleksibilitet ndaj organizimit dhe mbikëqyrjes së punës, përfshirë zgjidhjen e problemeve;
- Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (Word, Excel, Power Point, Access, internet)
- kalimi i kohës minimale në graden e tyre ekzistuese - tri vitet e fundit performanca e nëpunësit civil është vlerësuar mirë dhe shumë mirë, ndërsa dy vitet e fundit kur performanca e tij/saj është vlerësuar shkëlqyeshëm.
- të mos jetë në procedurë disiplinore
- të mos jetë i ndëshkuar me ndonjë masë disiplinore në tri vitet e fundit,
- të mos jetë iniciuar ndonjë procedurë penale .

Të interesuarit aplikacionit duhet t'ia bashkëngjisnin këto dokumente – kopjen e diplomës arsimore , **nëse përgatitja shkollorë - diploma është nga shtetet tjera duhet të verifikohet në Ministrinë e Arsimit**, dëshmi për përvojën e punës, kopjen e letërnjoftimit , dëshmin që nuk është nën hetim.. Gjatë procedurës së shqyrtimit të aplikacioneve, Komisioni mund të verifikojë me institucionet përkatëse vërtetësinë e të dhënave të siguruar nga kandidatët. Kandidatët duhet të dorëzojnë aplikacionin me të dhëna të sakta . Në rast të mosplotësimit të këtyre kërkesave ose ofrimit të informative të rrejshme, aplikacioni refuzohet. Aplikacionet e kandidatëve të cilët kanë dosje personale kriminale, e cila , sipas Ligjit për Shërbimin Civil konsiderohet e pa përshtatshme për emërim në Shërbimin Civil, do të refuzohet. Afati për paraqitjen e aplikacioneve është 8 (tetë) ditë kalendarike nga dita e publikimit. Dokumentet e pa kompletuara dhe të arritura pas afatit nuk do të merren në shqyrtim . Në këtë konkurs kanë të drejtë konkurimi vetëm nëpunësit civil ekzistues .Kandidatët të cilët hyjnë në listën e ngushtë do të njoftohen për intervistë përmes tabelës së shpalljeve dhe telefonit. Shërbimi Civil i Kosovës ofron mundësi të barabart të punësimit për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femrore nga të gjitha komunitetet në Kosovë .

Kryetar i Komunës

Xhafer Gashi

